

VALYTOJO PAREIGYBĖS APRAŠYMAS

I SKYRIUS PAREIGYBĖ

1. Valytojas yra nekvalifikuotas darbuotojas (kodas – 911209).
2. Pareigybės lygis – D.
3. Pareigybės paskirtis – užtikrinti paskirtų lopšelio-darželio patalpų tvarką, švarą ir higieną.
4. Pareigybės pavaldumas – tiesiogiai pavaldus lopšelio-darželio ūkvedžiui, skyriuose – direktoriaus pavaduotojui ūkio reikalams.
5. Valytoją priima į darbą ir iš jo atleidžia, skiria darbo užmokestį lopšelio-darželio direktorius Lietuvos Respublikos darbo kodekso nustatyta tvarka. Darbo užmokestis nustatomas teisės aktų nustatyta tvarka.

II SKYRIUS SPECIALŪS REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM DARBUOTOJUI

6. Valytojui, einančiam šias pareigas, netaikomi išsilavinimo ar profesinės kvalifikacijos reikalavimai.
7. Valytoju gali dirbti asmuo, sulaukęs 18 metų, nustatyta tvarka pasitikrinęs sveikatą, išklauses higienos įgūdžių kursus ir gavęs tai patvirtinantį pažymėjimą.
8. Valytojas privalo žinoti:
 - 8.1. plovimo ir dezinfekavimo priemonių paskirtį, mokėti jomis saugiai ir tikslingai naudotis;
 - 8.2. darbo įrankių, pagalbinių priemonių naudojimo ir priežiūros taisykles.

III SKYRIUS ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO FUNKCIJOS

9. Kasdien drėgnu būdu valyti ir prižiūrėti lopšelio-darželio patalpas (išskyrus grupių patalpas).
10. Valyti dulkes nuo darbo stalų, spintų, lentynų ir kitų baldų, durų, palangių, šviestuvų, IT priemonių.
11. Valyti durų, spintų, spintelių stiklus ir veidrodžius.
12. Rūpintis sanitarinių mazgų švara, išnešti šiukšles į konteinerį, išvalyti, dezinfekuoti šiukšliadėžes.
13. Du kartus per metus arba pagal poreikį valyti visus prižiūrimame plote esančius langus.
14. Esant nepalankiai epideminei situacijai, atlikti salės, sanitarinių mazgų ir kitų patalpų dezinfekciją. Salės grindis valyti drėgnu būdu po kiekvieno užsiėmimo.
15. Prižiūrėti kabinetuose esančias gėles: laistyti, persodinti, tręšti.
16. Ruošti plaunamus ir dezinfekcijos skiedinius, valyti jais tualetus, koridorius, dušus ir kitas pagalbines patalpas.
17. Laikytis naudojamų plovimo ir dezinfekcijos medžiagų paruošimo ir eksploatavimo taisyklių. Plovimo, dezinfekcijos priemonės laikyti tik pažymėtoje taroje bei skirtoje tam vietoje.
18. Valyti patalpas, kabinetus ir tualetus skirtingai markiruotomis šluostėmis, šepčiais ir kibirais.
19. Pastebėjus baldų, sienų, durų, santehnikos ir kitų įrenginių gedimus, nedelsiant informuoti ūkvedį, skyriuose – direktoriaus pavaduotoją ūkio reikalams.

20. Naudotis reikiamomis darbui asmeninėmis apsaugos priemonėmis.
21. Vykdyti smurto prevencijos įgyvendinimo lopšelyje-darželyje priemonės.
22. Atlikti kitus teisėtus tiesioginio vadovo pavedimus.

IV SKYRIUS TEISĖS IR ATSAKOMYBĖ

23. Valytojas turi teisę:

23.1. turėti higienos reikalavimus atitinkančią ir tinkamomis darbo priemonėmis aprūpintą, saugią darbo vietą;

23.2. gauti reikalingą informaciją apie lopšelio-darželio veiklą ir teikti siūlymus dėl veiklos tobulinimo;

23.3. dirbti savitarpio pagarba grįstoje ir psichologiškai saugioje aplinkoje;

23.4. tobulinti asmenines kompetencijas.

24. Valytojas atsako už:

24.1. kokybišką ir savalaikį savo funkcijų vykdymą,

24.2. patikėto inventoriaus saugojimą, tausojimą, naudojimą pagal paskirtį, ženklinimą;

24.3. konfidencialumo principo laikymąsi;

24.4. emociškai saugios aplinkos puoselėjimą, pageidaujamo elgesio modeliavimą, reagavimą į smurtinį elgesį, patyčias.

25. Už darbo drausmės pažeidimus, pareigų nevykdymą ar netinkamą vykdymą atsako Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

Su pareigybės aprašymu susipažinau ir sutinku:

(Vardas ir pavardė, parašas, data)